

OPRICHTING STICHTING



2017.023140.01/MOK/mb

OPRICHTING STICHTING

Heden, twaalf december tweeduizend zeventien,-----
 verschenen voor mij, mr Monique van 't Hooft-Kniest, notaris te Boxtel:-----

1. de heer Mitch Christopher Koningstein, geboren te Boxtel op zes februari-----
 negentienhonderd vijftientig, wonende te 5283 BS Boxtel, Princenlant 192,-----
 rijbewijs nummer 4475511213, afgegeven te Boxtel op dertig januari tweeduizend--
 veertien, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd--
 partnerschap;-----
2. de heer Johannes Theodorus Hubertus Bernardus Pennings, geboren te Boxtel op----
 negenentwintig mei negentienhonderd negentig, wonende te 5283 ZS Boxtel, De----
 Papiermaker 20, paspoort nummer NTLBL3HD0, afgegeven te Boxtel op vijftien---
 oktober tweeduizend veertien, geregistreerd partner van mevrouw Lola Nouwens;---
3. de heer Paul Jan Jongsma, geboren te Mijdrecht op elf juli negentienhonderd-----
 vierentachtig, wonende te 5281 JN Boxtel, Molenstraat 53 F, rijbewijs nummer-----
 4831792110, afgegeven te Boxtel op één mei tweeduizend dertien, geregistreerd----
 partner van mevrouw Linda van de Nostrum.-----

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor
 de volgende statuten vast te stellen:-----

Naam en Zetel-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Tunnel Vision Boxtel**.-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Boxtel**.-----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - a. het toegankelijk maken van street art voor iedereen;-----
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de-----
 ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.-----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het promoten van de
 kunstvorm street art in de meest ruime zin van het woord, door onder meer het-----
 organiseren van projecten en het bieden van ondersteuning bij activiteiten die zich--
 richten op kunst en cultuur.-----
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.-----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning-----

Artikel 3-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen oneven---
 aantal van ten minste drie bestuurders. De feitelijke samenstelling van het bestuur---
 dient zodanig te zijn dat een eventuele relatie tussen bestuursleden altijd een-----
 minderheid vormt. Onder relatie wordt verstaan familieleden tot en met de vierde---
 graad, gehuwden en samenwonenden.-----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo
 spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter,-

een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.

3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorziet de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid



van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
 Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten-----
 vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de--
 vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts--
 voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet--
 de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd--
 dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en
 niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan--
 ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten--
 omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren-----
 geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en--
 waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of-----
 vertegenwoordigde bestuurders.-----

2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen--
 geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen,----
 mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften--
 voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.-----
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen.----
 Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat--
 na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.-----
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----
 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden-----
 bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte--
 stemmen.-----
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer-----
 bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.-----
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.-----

Bestuur: defungeren-----

Artikel 7-----

Een bestuurder defungeert:-----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar-----
 ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;-----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
- c. door zijn aftreden;-----
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;-----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 8-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk-----
 handelende bestuurders.-----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 kan tegen derden beroep worden gedaan.--
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden,-
 om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.-----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 9-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles-----
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit---
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe---
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te-----
bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting-----
kunnen worden gekend.-----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de--
balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen-
en vast te stellen.-----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en--
andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.-----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier-----
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager--
worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en-----
volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige-----
bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden-----
gemaakt.-----

Reglement-----

Artikel 10-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen-----
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.---
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in----
artikel 11 lid 1 van toepassing.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging---
moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle-----
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere
bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.-----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de-----
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.-----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van---
overeenkomstige toepassing. In ieder geval zal de stichting worden geliquideerd als-
de situatie waarvoor de stichting is opgericht niet meer aan de orde is.-----
3. Een eventueel batig liquidatiesaldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten----
behoefte van een algemeen nut beogende instelling (als bedoeld in artikel 5b van de-
Algemene wet inzake rijksbelastingen, mede gezien artikel 1a tot en met 1e van de--
Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994) met een-----
soortgelijke doelstelling.-----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot
ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.-----



5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden-----
stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de-----
door de vereffenaars aangewezen persoon.-----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het-----
Burgerlijk Wetboek van toepassing-----

Slotbepalingen-----

Artikel 13-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het-----
bestuur.-----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare-----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.-----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend---
achtien.-----
4. Indien de stichting gerangschikt is als bedoeld in artikel 32 lid 1 onderdeel 3 en-----
artikel 33 lid 1 onderdeel 4 van de successiewet of een daarvoor in de plaats getreden
regeling, is het navolgende eveneens van toepassing:-----
 - bij wijzigingen van de statuten of samenstelling van het bestuur dient men-----
vooraf de inspecteur van de belastingdienst Registratie en Successie te-----
's-Hertogenbosch te raadplegen;-----
 - jaarlijks dient een financieel verslag (jaarstukken) te worden geleverd bij de-----
inspecteur van de belastingdienst Registratie en Successie te 's-Hertogenbosch.-

Slotverklaring-----

Ten slotte verklaarden de verschenen personen dat bij deze oprichting:-----

- a. het bestuur bestaat uit drie bestuurders;-----
- b. voor de eerste maal bestuurders zijn, in de achter hun naam vermelde functie:-----
 1. de comparant sub 1, de heer Mitch Christopher Koningstein, **voorzitter**;-----
 2. de comparant sub 2, de heer Johannes Theodorus Hubertus Bernardus Pennings,
secretaris;-----
 3. de comparant sub 3, de heer Paul Jan Jongsma, **penningmeester**.-----

Terzake van de uitvoering van deze overeenkomst, ook voor fiscale gevolgen, wordt-----
woonplaats gekozen ten kantore van de bewaarder van deze akte.-----

WAARVAN AKTE,-----

is verleden te Boxtel op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.-----

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen-----
hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het
verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te---
stemmen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de-----
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.-----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Boxtel, 12 december 2017

mr Monique van 't Hooft-Kniest, notaris te Boxtel

